

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről a

<b>Név:</b>	<b>HIT Gyülekezete</b>
<b>Székhely:</b>	1103 Budapest, Gyömrői út 69.
<b>Képviselő:</b>	Petrőcz László hivatalvezető
<b>Adószám:</b>	19187262-4-42
<b>Bankszámlaszám:</b>	12072507-00158717-01400002

mint megbízó – a továbbiakban **Megbízó** –

másrészről

<b>Név:</b>	<b>Humán Aspektus Korlátolt Felelősségű Társaság</b>
<b>Székhely:</b>	1146 Budapest, Gyertyán utca 9-11. 2. em. 2.
<b>Céggjegyzékszám:</b>	01-09-974398
<b>Képviselő:</b>	Györke Béla Péter ügyvezető
<b>Adószám:</b>	23704121-2-42
<b>Bankszámlaszám:</b>	10300002-10554922-49020010

mint Megbízott – a továbbiakban **Megbízott** – együttesen Felek – a továbbiakban: Felek – között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

## I. PREAMBULUM

Megbízó, mint Ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: **'Kbt.'**) 122. § (7) bekezdés a) pontja alapján hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást indított (a továbbiakban: **'Közbeszerzési Eljárás'**) a TÁMOP-5.6.1.C-11/1-2011-0008 azonosítószámú pályázat keretében "A TÁMOP-5.6.1.C-11/1-2011-0008 azonosítószámú, "Külvárosi áldozatsegítés" című projekthez kapcsolódóan készségfejlesztő képzések megvalósítása" tárgyban. Megbízott, mint Ajánlattevő a Közbeszerzési Eljáráson részt vett, és tekintettel arra, hogy Megbízó, mint Ajánlatkérő Megbízott ajánlatát fogadta el nyertes ajánlatként, Felek szerződést kötnek a jelen szerződés szerinti tartalommal.

## II. A SZERZŐDÉSES OKMÁNYOK

1. Arra figyelemmel, hogy jelen Szerződést a Felek a közbeszerzési jogszabályok megtartásával kötik meg egymással, a Felek kijelentik, hogy a teljes megállapodásukat nem kizárólag jelen Szerződés törzsszövege tartalmazza.

2. Felek szerződéses megállapodását az alábbi dokumentumok tartalmazzák:

- (i) Jelen Szerződés törzsszövege;
- (ii) Megbízó által Ajánlatkérőként kiadott, Ajánlattételi felhívás és Ajánlattételi Dokumentáció;
- (iii) kiegészítő tájékoztatás – amennyiben erre sor került;
- (iv) a Közbeszerzési Eljárás keretében készült tárgyalási jegyzőkönyv(ek);
- (v) a Megbízott, mint nyertes Ajánlattevő elfogadott ajánlata.

3. Felek rögzítik, hogy a II. 2. pont (ii)-(v) alpontjaiban említett dokumentumok fizikailag ugyan nem kerülnek csatolásra a Szerződés törzsszövegéhez, ám mindkét Fél számára ismert azok tartalma.

4. A fenti 2. pontban jelölt dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a dokumentumok hierarchiája – a legmagasabb rendűvel kezdve a felsorolást – a következő: (i) jelen Szerződés; (iv) a tárgyalási jegyzőkönyv(ek) a (ii) kiegészítő tájékoztatás – amennyiben arra sor került; (iii) Ajánlattételi Felhívás és Dokumentáció; (v) Megbízott nyertes ajánlata.

### III.A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. A jelen szerződés tárgya a jelen szerződés I. pontja szerinti közbeszerzési eljárás során a Felek által rögzített feladatok teljes körű, hiánytalan és hibátlan ellátása figyelemmel Megbízó érdekére és utasításaira.

2. A Megbízói cél tekintetében figyelemmel kell lenni arra, hogy jelen szerződés szorosan kapcsolódik Megbízónak a TÁMOP-5.6.1.C-11/1-2011-0008 azonosítószámú, "*Külvárosi áldozatsegítés*" című projekt határidőben és megfelelő színvonalon történő megvalósításához.

3. A Felek a szerződés tárgyát (az 1. pontban meghatározott szolgáltatások tárgyát) jogilag oszthatónak tekintik.

4. Megbízott kijelenti, hogy kész és képes Megbízó Műszaki Leírásban meghatározott céljainak megfelelő teljes körű, gondos és magas színvonalú teljesítésére. Megbízott köteles minden olyan tevékenységet ellátni, feladatvégzést kifejteni, amely a közbeszerzési eljárás során tett vállalásainak és kijelentéseinek teljesítéséhez szükséges.

### IV.A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a megbízási jogviszony közöttük a jelen szerződés aláírásának napjától 2015. január 31. napjáig, határozott időtartamra jön létre.

### V. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE

1. Megbízott a szerződés teljesítésével összefüggő feladatait a jelen szerződés, illetve a Közbeszerzési Eljárás során keletkezett dokumentumok (II.2. pont) tartalma szerint hiba- és

hiánymentesen köteles végrehajtani Megbízó utasításai szerint és érdekeinek megfelelően. Megbízott előteljesítésre Megbízó hozzájárulása nélkül nem jogosult.

2. Megbízott kijelenti, hogy a szerződés tárgyát képező feladat ellátása a tevékenységi körébe tartozik, az annak elvégzéséhez szükséges szakmai tapasztalattal, szakértelemmel és szakértőkkel, továbbá műszaki-technikai háttérrel rendelkezik, továbbá hogy az előbbieken felsoroltakat a teljesítés során folyamatosan biztosítja. Ezzel összefüggésben Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződésből fakadó kötelezettségeknek teljesítéséhez szükséges valamennyi feltétellel rendelkezik.

3. Megbízott köteles biztosítani, hogy a szakmai munkát végző szakértők, illetve háttértámogatást nyújtó személyzet a teljesítés intenzitásának megfelelő mértékben folyamatosan rendelkezésre álljon a szerződés teljes időtartama alatt.

4. Megbízott kijelenti, hogy Megbízó a szerződés teljesítéséhez szükséges valamennyi információt a rendelkezésére bocsátotta. Amennyiben Megbízottnak a teljesítéshez egyéb információra van szüksége, úgy köteles ezen információ igényéről a Megbízót haladéktalanul, írásban értesíteni.

## VI. A MEGBÍZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Megbízó köteles a Megbízott szerződésszerű teljesítését elősegíteni, a szükséges információ(ka)t, felhatalmazás(oka)t biztosítani, és az elfogadott teljesítést követően a jelen szerződésben meghatározott megbízási díjat megfizetni.

2. Megbízó jogosult a Megbízott szerződésszerű teljesítését ellenőrizni, tartózkodni köteles azonban Megbízott teljesítésének akadályozásától.

3. Megbízó jogosult a nem szerződésszerű teljesítést visszautasítani és gyakorolni a szerződésszegésből eredő jogait. Valamely megbízási igény érvényesítésének elmaradása nem érinti Megbízó jelen szerződés alapján fennálló egyéb igényeinek érvényesíthetőségét.

4. Megbízó a tudomására jutástól számított 3 (három) munkanapon belül tájékoztatja a Megbízottat minden olyan, a Megbízó érdekkörében felmerült körülményről, amely jelen szerződés teljesítését, eredményét, illetve a teljesítési határidőt érinti, vagy befolyásolja.

5. Megbízó jogosult a jelen szerződés szerinti feladatok ellátására Megbízott által biztosított szakemberek személyi összetételének megváltoztatása érdekében – a Kbt. 128. § (2) – (5) bekezdéseiben foglaltak figyelembevételével – igénnyel fellépni, amennyiben valamely szakértő(k) tevékenysége veszélyezteti a szerződés szerinti teljesítést, mely esetben Felek egyeztetni kötelesek az igény érvényesítésének módjáról és határidejéről.

## VII. A MEGBÍZOTT JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Megbízott a jelen szerződésben meghatározottak szerint, a szakmai szabályoknak illetve előírásoknak megfelelően köteles a rábízott feladatot teljesíteni.

2. Megbízottat a teljesítéssel összefüggésben fokozott együttműködési kötelezettség terheli Megbízó irányába. Így köteles minden általában elvárható tájékoztatást megadni és intézkedést megtenni a szerződés tárgyának határidőre történő teljesítése érdekében, illetve a

szerződéssel kapcsolatos fontosabb eseményekről, nehézségekről folyamatosan tájékoztatni köteles Megbízót.

3. Amennyiben Megbízott a jelen szerződés IV. pont szerinti határidőt előre láthatóan nem tudja tartani, úgy köteles haladéktalanul, az ok feltüntetésével, és a várható késedelem megjelölésével Megbízót erről írásban tájékoztatni (a továbbiakban: 'Akadályközlő Levél'). Az Akadályközlő Levélben foglaltak a teljesítési határidőt nem módosítják, Megbízó reagálásának elmaradása nem érinti Megbízó késedelmes teljesítésből eredő törvényes és szerződésen alapuló jogait.

Az akadályközlési kötelezettség elmulasztása Megbízott részéről a szerződés teljesítése körében irányadó együttműködési kötelezettség súlyos megsértésének minősül, és Megbízó elállási jogát alapozhatja meg.

4. Megbízott a jelen szerződésben vállalt tevékenység elvégzése során köteles Megbízó rendelkezésére bocsátani valamennyi olyan dokumentumot (jelenléti ív, jegyzőkönyv, feljegyzés, tanúsítványok stb.) melyek a támogatás elszámolásához szükségesek. Teljesítésigazolás csak a támogatás elszámolásához szükséges dokumentumok átadása után kerül kiállításra.

5. Megbízott köteles a jelen szerződés megkötésétől számított 7 napon belül részletes képzési ütemtervet készíteni, mellyel összefüggésben köteles Megbízóval egyeztetni. A képzések az ütemterv Megbízó általi elfogadását követően indulhatnak. Megbízott a jelen Szerződés tárgyát képező szolgáltatások biztosítását a közbeszerzési eljárás során az ajánlata részeként benyújtott, és a jelen Szerződés 1. számú mellékletét képező részletes árajánlatban rögzített ajánlati árakon vállalja.

6. Megbízott köteles a jelen szerződéssel összefüggő teljesítéshez szükséges valamennyi feltételt biztosítani, Megbízó ezzel összefüggésben kizárólag a helyszínt köteles biztosítani.

7. Megbízott köteles a jelen szerződés érvényességének időtartama alatt folyamatosan biztosítani a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény, valamint a kapcsolódó jogszabályokban Megbízottra valamint a tevékenységére vonatkozó követelmények érvényesülését.

8. Megbízott a Kbt. 125. § (1) bekezdés b) pontja alapján köteles a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megbízó számára megismerhetővé tenni, valamint a jelen szerződés VIII. pont 3.6. alpontja szerinti ügyletekről Megbízót haladéktalanul értesíteni.

9. Megbízó tájékoztatja Megbízottat, Megbízott pedig tudomásul veszi, hogy a projektet az Európai Unió támogatja, melynek megfelelően Megbízó speciális tájékoztatási és projektjelentési kötelezettségek alanya. Erre tekintettel Megbízott köteles az általa végzett tevékenységek körében tőle elvárhatóan biztosítani, hogy Megbízó ezen kötelezettségeinek határidőben eleget tudjon tenni, így különösen de nem kizárólagosan Megbízott köteles biztosítani az illetékes szerv képzés helyszínén történő ellenőrzését.

## VIII. MEGBÍZÁSI DÍJ, A TELJESÍTÉS IGAZOLÁSA, FIZETÉSI FELTÉTELEK

### 1. Megbízási díj:

1.1. **Az ellenérték jellege:** Az ellenérték tartalmazza a szerződésszerű teljesítés valamennyi költségét és ellenértékét. Megbízott a szerződéskötést követően nem érvényesíthet Megbízóval szemben semmilyen jogcímen többlet díjat olyan többletmunkák után, amelyek a

szerződésszerű teljesítéshez szükségesek, arra hivatkozva, hogy a díjak szerződésben történt meghatározása során azok felmerülésével nem kalkulált. A Megbízási díj tartalmaz minden, a Megbízott tevékenységével összefüggő, azzal járó közvetlen és közvetett költséget, járulékot és díjat (ideértve a szerződés teljesítése során esetlegesen létrehozott szerzői jogi mű(vek) tekintetében fizetendő felhasználási díj(ak)at is). A megbízási díj jelen szerződés szerinti feladatok ellátása során, illetve annak érdekében és azzal összefüggésben felmerült valamennyi költséget, így a képzést lebonyolító oktatók részére fizetett ellenértéket és annak járulékait, a képzés során felhasznált, a hallgatónak véglegesen átadott tankönyvek, taneszközök díját, amortizáció (használattal arányosan elszámolható) költséget tartalmaz, melyre figyelemmel a Megbízottat külön költségterítés nem illeti meg.

**1.2. Az ellenérték mértéke:** Megbízottat a jelen szerződés szerinti feladatok teljes körű, határidőben történő megvalósításának esetére **20.718.000,- Ft**, azaz **Húszmillió-hétszáztizennyolcezer,- Ft** illeti meg azzal, hogy amennyiben a jelen szerződés időtartama alatt az ÁFA törvényben az ÁFA mértékét illetően változás következik be, úgy a számlázás a mindenkor hatályos ÁFA mértékének alapulvételével történik a nettó megbízási díj változatlanul hagyása mellett.

**1.3. Szerződő Felek megállapodnak,** hogy Megbízott a feladatait szerződésszerű, hiánymentes és határidőben történő, a Megbízó által jóváhagyott és igazolt elvégzését követően jogosult Megbízási díjra. Megbízó előleget nem fizet.

## **2. Teljesítés-igazolás:**

**2.1.** A Teljesítés-igazolás kiállítására a 3.1. pontban rögzített elszámolási időszakok lejártakor, a teljesítést alátámasztó okmányok benyújtását követően kerülhet sor figyelemmel a jelen szerződés VII. pontjában rögzítettekre. A Megbízott a Megbízó által kiállított teljesítési igazolás birtokában jogosult számla benyújtására.

## **3. Fizetési feltételek:**

**3.1.** Megbízott a számlát, Megbízó által kiállított teljesítés-igazolás alapján, magyar forintban (HUF) állítja ki. A Megbízott számlázásra képzési csoportonként jogosult. Megbízott képzési csoportonként 4-4 darab számla kiállítására jogosult.

**3.2.** A számla meg kell, hogy feleljen a számvitelről és az általános forgalmi adóról szóló törvény előírásainak, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak, valamint azon fel kell tüntetni az adott képzés megnevezését (teljesítés jogcímét) és a projekt TÁMOP-5.6.1.C-11/1-2011-0008 azonosítószámát.

**3.3.** Megbízó az esedékes megbízási díjat a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:130. § (1)-(3) bekezdése szerint és az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-a szerint átutalással egyenlíti ki. Az ellenszolgáltatás egészben európai uniós támogatásból kerül finanszírozásra, a támogatásból származó összeg kifizetése a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet szerint utófinanszírozással történik.

**3.4.** Megbízó kifejezetten felhívja Megbízott figyelmét az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában foglalt rendelkezések betartására.

**3.5.** Megbízó fizetési kötelezettsége teljesítettnek minősül azon a napon, amely napon a Megbízó számláját pénzforgalmi szolgáltatója visszavonhatatlanul megterhelte.

**3.6.** Megbízott a Kbt. 125. § (4) bekezdés a) pontjában foglaltakra figyelemmel kijelenti, hogy nem fizet, illetve számol el a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság

tekintetében merülnek fel, és melyek Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

#### **4. Megbízói késedelem:**

**4.1.** Fizetési késedelem esetén Megbízó a Ptk. vonatkozó rendelkezései szerinti késedelmi kamat megfizetésére köteles. Nem minősül a Megbízó késedelmének, amennyiben a megbízási díjat a nem megfelelően kiállított számla és/vagy a teljesítést igazoló okmányok hiánya miatt nem teljesíti a VIII. pont 3.3. pont alpontja szerinti határidőben.

**4.2.** Megbízott számláján szereplő minden ezzel ellentétes rendelkezés esetén is a fenti szabály érvényesül a Felek viszonylatában.

### **IX. ALVÁLLALKOZÓK IGÉNYBE VÉTELE**

**1.** Megbízott jogosult és adott esetben egyben köteles a szerződés teljesítéséhez - a Kbt. 128. § (2)-(5) bekezdéseiben foglaltakkal összhangban – alvállalkozó(ka)t igénybe venni.

**2.** A Megbízott a teljesítés során az alvállalkozó(k) magatartásáért és cselekményeiért úgy felel, mintha azok Megbízott magatartása vagy cselekedetei lettek volna.

### **X. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG**

**1.** Megbízott kijelenti, hogy a szerződés aláírásakor a TÁMOP-5.6.1.C-11/1-2011-0008 azonosítójú pályázat feltételeiben meghatározott összeférhetlenségi ok nem áll fenn sem személyére, sem alvállalkozóira nézve. Amennyiben Megbízott az összeférhetlenségre vonatkozó kötelezettségét megszegi, a Megbízó jogosult a szerződés rendkívüli felmondására.

**2.** Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljesítése során betartja a jelen szerződésben, a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendéről szóló 4/2011. (I. 28.) kormányrendeletben meghatározott összeférhetlenségi szabályokat.

### **XI. A SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK**

A Megbízottat a jelen szerződés teljesítése során késedelmi, és meghiúsulási kötbérfizetési kötelezettség terheli a következőkben foglaltak szerint:

#### **1. Késedelmi kötbér:**

Amennyiben Megbízott valamely, jelen szerződésben meghatározott képzési feladatai teljesítésével késedelembe esik, úgy a neki felrható késedelem időtartamára késedelmi kötbért köteles fizetni Megbízott részére. A késedelmi kötbér alapja és mértéke: a nettó megbízási díj 0,5%-a / munkanap. A késedelmi kötbérmaximum mértéke: legfeljebb 10 munkanapra eső kötbérnek megfelelő összeg.

Felek megállapodnak, hogy a késedelmi kötbér tekintetében a késedelemmel érintett és megkezdett munkanap egész munkanapnak számít.

Nem követelhető kötbér, ha a Megbízott nem neki felróható okból esik késedelembe.

A Megbízó a szerződés szerinti kötbér érvényesítésén felül a késedelemből származó kárát is érvényesítheti.

## **2. Meghiúsulási kötbér:**

2.1. Amennyiben a képzés Megbízottnak felróható súlyos szerződésszegés okán hiúsul meg, úgy Megbízott meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles Megbízó részére. A meghiúsulási kötbér alapja és mértéke: a nettó megbízási díj 20 %-ának megfelelő összeg.

## **3. Kötbérekkel kapcsolatos egyéb rendelkezések:**

3.1. A kötbérigény nem érvényesítése, vagy nem határidőben történő érvényesítése nem jelent joglemondást Megbízó részéről. A késedelmi kötbér Megbízott általi megfizetése nem mentesíti a Megbízottat a teljesítés alól.

3.2. Amennyiben Megbízott Megbízó kötbérigényét kifogásolja, köteles ezt haladéktalanul, írásban megtenni azzal, hogy Megbízott a bejelentett kötbérigény kézhezvételét követő 2 munkanapon belül köteles közölni kifogását Megbízóval.

3.3. Megbízott késedelmes teljesítése vagy Megbízottnak felróható lehetetlenülés esetén Megbízó jogosult Megbízottal szemben a kötbéren felüli kárigényét is érvényesíteni.

3.4. A kötbér esedékessé válik:

- késedelem esetén: a késedelem beálltával;

- meghiúsulás esetén: a Megbízó tudomásszerzésének napját követő napon a meghiúsulásra, illetve a Megbízó részére rendkívüli felmondásra okot adó körülményről, valamint a teljesítés Megbízott által történt jogos ok nélküli megtagadásáról.

## **XII. SZERZŐI JOGOK**

1. Megbízott a jelen Szerződés keretében létrejövő valamennyi, a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény hatálya alá tartozó műre (továbbiakban: mű) a Megbízónak, mint Felhasználónak korlátlan területi hatályú, nem kizárólagos, folyamatos (a védelmi idő teljes tartamára szóló), harmadik személy részére átengedhető felhasználási jogot biztosít:

- a műre vonatkozó biztonsági másolat készítésére;
- a mű futtatására;
- a mű funkciójának betöltéséhez szükséges felhasználási cselekményeket elvégzésére;
- a mű más művekkel történő összekapcsolására; mű többszörözésére;
- származékos mű alkotására és többszörözésére;
- a mű továbbfejlesztésére;
- a mű átdolgozására;
- a mű terjesztésére;
- valamint minden olyan felhasználási módra, amely felhasználási módot a jelen pont kifejezetten nem említ, azonban a Műszaki Leírás vagy Megbízott ajánlatának tartalmából következik.

### XIII. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŪNÉSE

#### 1. A szerződés módosítása:

Jelen szerződésben szabályozottakat csak írásban, – a Kbt. 132. §- ában foglaltaknak megfelelően, a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések módosítására vonatkozó szabályok betartásával – Felek cégszerű aláírásával lehet módosítani. A szóban, vagy ráutaló magatartással tett szerződésmódosítás érvénytelen.

#### 2. Szerződés megszüntetése:

2.1. Megbízott részéről a teljesítéssel összefüggésben az alábbiak minősülnek súlyos szerződésszegésnek:

- Megbízott neki felróhatóan 10 munkanapot meghaladóan késedelembe esik;
- Megbízott a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja;
- Megbízott ellen csőd- vagy felszámolási eljárás vagy végelszámolás indul kivéve, ha jogszabály ettől eltérően rendelkezik, legfőbb szerve a társaság végelszámolásának, felszámolásának megkezdéséről határoz, vagy egyéb módon Megbízott az üzleti tevékenységével felhagy;
- Megbízott kettőnél több alkalommal együttműködési kötelezettségét súlyosan megszegi.

2.2. Ha Megbízott súlyos szerződésszegést követ el, Megbízó jogosult a szerződést a Megbízotthoz intézett írásbeli nyilatkozatával felmondani és megghiúsulási kötbért érvényesíteni Megbízottal szemben. Megbízó a felmondólevélben köteles megjelölni a szerződés megszűnésnek időpontját.

#### 2.3. Rendes felmondás:

Megbízó jogosult a teljesítés időtartama alatt a szerződést a Megbízotthoz írásban intézett felmondással, 30 napos felmondási idő megtartása mellett, indoklási kötelezettség nélkül megszüntetni.

2.4. A szerződés megszűnik továbbá, ha a szerződés teljesülésbe megy, illetve a határozott időtartam lejártával is.

2.5. Megbízó a Kbt. 78. § (1) bekezdésében meghatározott esetben jogosult a jelen szerződéstől elállni, illetve amennyiben a teljesítés megkezdése miatt az eredeti állapot nem állítható helyre, a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani.

2.6. Megbízó a Kbt. 125. § (5) bekezdése alapján jogosult és egyben köteles a jelen szerződést felmondani, ha Megbízottban közvetlenül vagy közvetetten 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek, vagy ha Megbízott közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek. Jelen pont szerinti esetben Megbízott a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződés szerű pénzübeli ellenértékére jogosult.



#### XIV. ÉRTEŚÍTÉSEK, KAPCSOLATTARTÁS

1. A levelezés, az írásos dokumentumok és a szóbeli tárgyalások, továbbá a szerződés nyelve a magyar.
2. Felek képviselője Szerződéssel kapcsolatos kérdésekben:

<b>Megbízó részéről:</b>	<i>Név: dr. Mondovics Gábor projektvezető</i>
	<i>Értesítési cím: 1103 Budapest, Gyömrői út 69.</i>
	<i>Telefon / fax: 06-30-566-5685</i>
	<i>E-mail: gazdasag@hit.hu</i>
<b>Megbízott részéről:</b>	<i>Név: Györke Béla Péter ügyvezető</i>
	<i>Értesítési cím: 1146 Budapest, Gyertyán utca 9-11. 2. em. 2.</i>
	<i>Telefon / fax: 06-30-935-4752</i>
	<i>E-mail: humanaspektus@gmail.com</i>

A fent megnevezett képviselő személyének változásáról a Szerződő Fél köteles a másik Szerződő Felet haladéktalanul, de legkésőbb öt (5) munkanapon belül értesíteni.

3. Felek a Szerződés időtartama alatt együttműködni kötelesek. Megbízott köteles Megbízót minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét vagy kellő időben történő elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért Megbízott felelősséggel tartozik.

4. A fent megjelölt személyek képviseleti jogosultsága kiterjed: a jelen Szerződés teljesítése vonatkozásában mindennemű közlés és utasítás átadása-átvételére.

5. A képviseleti jogosultság nem terjed ki: a Szerződés módosítására, illetve olyan utasítás átadás-átvételére, amely közvetlenül vagy közvetve a jelen Szerződés módosítását eredményezné.

#### XV. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

##### 1. Jogról való lemondás hiánya:

Megbízó részéről jelen szerződésben foglalt bármely jog késedelmes érvényesítése, illetve érvényesítésének elmulasztása nem jelenti a jogok érvényesítéséről való lemondást, illetve valamely jog részleges vagy kizárólagos érvényesítése nem zárja ki a többi, illetve a fennmaradó jog érvényesítését.

##### 2. Részleges érvénytelenség:

Felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen szerződés bármelyik rendelkezése utóbb érvénytelennek minősül, a szerződés többi részét érvényesnek tekintik, kivéve, ha felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg.

### 3. Irányadó jogszabályok:



Felek megállapodnak, hogy jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv, a Kbt., valamint az egyéb hatályos magyar jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

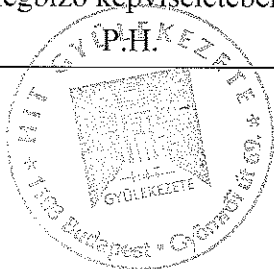
4. Megbízott képviselője kijelenti, hogy a Megbízott képviseletére és a jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik azzal, hogy az ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint felelősséggel tartozik Megbízó irányába.

5. Megbízott vállalja, hogy a közbeszerzési eljáráshoz és az az alapján megkötött szerződés teljesítéséhez kapcsolódó dokumentumokat a teljesítés Megbízó általi elfogadását követő 5 (öt) évig megőrzi.

Felek a jelen, 10 számozott oldalból álló szerződést elolvasták, megértették, majd, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá. Jelen szerződés 4 – azaz négy - darab egymással teljesen megegyező példányban készült. A szerződés példányaiból minden aláíró Felet 2 – azaz kettő - darab eredeti példány illeti meg. Jelen szerződést a Felek alábbi képviselői hagyták jóvá az alábbi időpontban.

Kelt: Budapest, 2014. május 5. napján.

<i>HIT Gyűlekezete</i>	<i>Humán Aspektus Kft.</i>
	
<p><b>Petrőcz László</b>  <i>hivatalvezető</i>  Mebízó képviseletében</p>	<p><b>Györke Béla Péter</b>  <i>ügyvezető</i>  Mebízott képviseletében  P.H.</p>



**Humán Aspektus Kft.**  
1146 Bp., Gyertyán u. 9-11. 2. em. 2.  
Adószám: 23704121-2-42  
Bank: 10300002-10554922-49020010

**Részletes ártáblázat:**

Képzés megnevezése:	Képzésben részt vevők létszáma (fő):	Képzés időtartama résztvevőnként (óraszám/fő vagy csoport):	Nettó összár
Kommunikációs - áldozatsegítő - készségfejlesztő képzés (1. csoport – 15 fő/csoport)	15 fő	30 óra/fő	238 500,- Ft
Önismereti tréning (5 csoport – 15 fő/csoport; 5 alkalom – 10 óra/alkalom)	75 fő	50 óra/fő	5 937 000,- Ft
Empátiafejlesztő tréning (6 csoport – 15 fő/csoport; 3 alkalom /nap/ - 10 óra/alkalom)	90 fő	30 óra/fő	5 931 000,- Ft
Képzés az E-learning tananyag segítségével	15 fő	-	73 500,- Ft
Kommunikációs tréning (5 csoport – 15 fő/csoport; 2 alkalom /nap/ – 10 óra/alkalom)	75 fő	20 óra/fő	1 950 000,- Ft
Konfliktuskezelő tréning (6 csoport – 15 fő/csoport; 3 alkalom - 10 óra/alkalom)	90 fő	30 óra/fő	5 931 000,- Ft
Felkészítő tréning (1 csoport – 15 fő/csoport; 2 alkalom /nap/ - 10 óra/alkalom)	15 fő	20 óra/fő	657 000,- Ft
<b>Összesen:</b>			<b>20 718 000,- Ft</b>